FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

18

2. TITOLO AZIONE

Progetto Infanzia Villabate

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione…)

L'azione si pone in continuazione a quella già finanziata con il riequilibrio del P.d.Z. al 31.12.2009 avente per titolo"Centro aggregativi per minori". Essa si realizzerà nell'arco di 23 mesi. Il centro sarà destinato a 40 minori rientranti nella fascia di età 6-12 anni. Il Centro sarà aperto cinque giorni alla settimana per 4 ore giornaliere in orari pomeridiani.
Gli obiettivi del progetto si delineano nei seguenti punti:
-Favorire l'attuazione di un percorso di cambiamento positivo sia a carattere individuale, sia a carattere di gruppo attraverso varie proposte di animazione;
- Favorire la socializzazione dei bambini;
- Stimolare nel bambino la crescita in autonomia e fiducia attraverso il coinvolgimento attivo in un contesto fortemente caratterizzato sotto il profilo ludico-espressivo;
-Potenziare la creatività dei minori attraverso la sperimentazione in vari campi quali quelli artistici,verbali, corporei e sensoriale rafforzandone le potenzialità;
- Favorire processi di integrazione sociale attraverso la partecipazione a manifestazioni socio-culturali che si svolgono sul territorio, attraverso anche la collaborazione con le associazioni di volontariato;
Partendo da queste premesse il personale impegnato dovrà attuare interventi atti a individuare e potenziare le abilità di ogni utente e promuovere un adeguato rapporto dello stesso con se stesso e con l'ambiente che lo circonda quali:
- Attività di sostegno e recupero scolastico soprattutto per quella fascia di popolazione scolastica che, a causa di situazioni pluriproblematiche presenti in famiglia, incorrono in situazioni di inadempienza scolastica;
- Attività di socializzazione attraverso la partecipazione ad attività ricreative, sportive e culturali.
- Attività di animazione e ludico-motorie mediante la realizzazione di spettacoli teatrali .
- Giochi di comunicazione e di espressione con le mani;laboratori di cucina e di creatività.
Organizzazione di escursioni; partecipazione a manifestazioni organizzate nel territorio del Distretto dalle A.C., da Associazioni e scuole che vedano i minori non spettatori ma protagonisti.
- Attività di sostegno psicologico rivolto sia ai minori che ai familiari.
- Servizio di trasporto per consentire gli spostamenti per le varie attività.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il centro sarà ubicato in locali che la ditta affidataria dovrà mettere a disposizione debitamente arredati ed attrezzati per l'accoglienza dei minori.
Nell'attuazione dell'azione sarà posta costante attenzione a garantire elevati standard di

qualità del servizio anche attraverso una sistematica valutazione dello stesso nella quale verranno coinvolti anche i familiari dei minori.
Per il controllo-monitoraggio sui tempi del progetto verranno utilizzati vari strumenti quali riunioni periodiche fra operatori per la programmazione delle attività e la verifica di quelle già realizzate, verbali degli incontri, diario delle attività poste in essere; riunioni periodiche con i familiari per valutare il gradimento delle attività proposte, accogliere suggerimenti e in base a questi riadattare l'organizzazione del servizio.
Per la realizzazione del progetto verrà attivata una rete di collaborazione con le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio comunale, con le Istituzioni scolastiche per la realizzazione di alcune attività socio-educative previste .

5. *FIGURE PROFESSIONALI*

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole…)	In convenzione	Totale ore a settimana
Assistente sociale coordinatrice	Comune di Villabate		
Responsabile del Settore Servizi Sociali	Comune di Villabate		
n.2 Assistenti sociali		"	10 ciascuno
n.1 Psicologo		"	10
n.2 Assistente all'infanzia		"	20 ciascuno
n.2 Animatori		"	20 ciascuno
n.1 Educatore		"	10
n.1 Autista		"	8
n.1 Accompagnatore		"	8
n.1 Artigiano per laboratori		"	8
n.1 Ausiliario		"	15

6. *PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)*

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. *SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE*

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Procedura di affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica