

**ISTANZA DI ACCREDITAMENTO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

nella qualità di Legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_

cod. fiscale \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

che la (Coop./ Fondazione/Ente/Azienda/Associazione) è iscritta a (barrare con una crocetta):

Albo  Registri Regionali  C.C.I.A.  Tribunale  Registro prefettizio  Altro (specificare tipologia e la data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_),

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, chiede l'accREDITAMENTO dell'Ente e a tal fine sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di avere preso visione dell'Avviso Pubblico e delle Linee Guida (allegato A) per l'accREDITAMENTO di Enti, con la finalità dell'attivazione, della co-gestione, del monitoraggio e della verifica degli interventi e dei servizi indicati nei progetti individuali, relativi a soggetti con esperienze di dipendenze patologiche di cui all'Azione 21 PDZ 2018 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e le disposizioni ivi contenute;
- di aver preso visione del relativo schema di contratto (allegato B) e di accettare senza riserva i contenuti;
- di avere preso visione del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e del Piano Triennale di Prevenzione dei Fenomeni Corruttivi del Comune di Palermo - Triennio 2021-2023 e di impegnarsi a rispettarli in tutte le loro parti;
- che lo scopo sociale dell'Ente, indicato nello Statuto, è coerente con l'attività oggetto dell'accREDITAMENTO;
- che l'Ente **È** iscritto alla Camera di Commercio ovvero **NON È iscritto** alla Camera di Commercio (**Barrare la voce da escludere**);
- che sono rispettati gli standard strutturali e organizzativi previsti dalla normativa regionale;
- che il personale impiegato è in possesso dei titoli di studio richiesti;

- di rispettare per il personale impiegato gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai CC.CC.NN.LL. di Settore, nonché dalle forme di lavoro previste dalla normativa vigente;
- che, verificati i certificati del casellario penale, nessuno dei componenti dell'Ente nonché dei dipendenti ha subito condanne definitive per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale; o condanne penali definitive per fatti imputabili all'esercizio dell'attività oggetto dell'accreditamento;
- di non avere subito la pena accessoria dell'interdizione da una professione o dai pubblici uffici;
- di non avere procedimenti penali pendenti, né procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- che negli ultimi 10 anni l'Ente non è stato soggetto a risoluzione di contratti di accreditamento;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo le norme vigenti (DURC);
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e i pagamenti in materia di imposte e tasse, secondo la legge vigente;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro per disabili, ex Legge 68/99;
- di rispettare tutte le disposizioni attinenti la prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative;
- di rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- di rispettare la normativa sulla privacy come previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal regolamento europeo 679/2016;
- di assumere ogni responsabilità civile e penale inerente la gestione e organizzazione delle prestazioni oggetto dell'accreditamento;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs. 50/2016;
- non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 9, comma 2, lett. c del D.Lgs. 231/2001 o in altra condizione che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Dichiara, infine, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Allega:**

- Copia Statuto ed Atto Costitutivo dell'Ente
- Curriculum dell'Ente, dal quale si evinca l'esperienza maturata
- Certificazione del servizio effettivamente reso rilasciato dall'Ente pubblico e/o privato
- Carta dei Servizi
- Copia decreto di iscrizione relativo Albo/Registro nazionale e/o regionale

- Copia nomina del Legale Rappresentante o procura e relativo documento di riconoscimento in corso di validità
- Prospetto del personale in organico con indicazione del codice UniLav

Data

**Il Legale Rappresentante**

Informativa Regolamento Europeo 2016/679 - Trattamento dati -

I dati personali raccolti:

- saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della richiesta medesima e saranno conservati presso le sedi competenti;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento 679/2016;
- il Responsabile del trattamento dati personali è il Dirigente del Settore Cittadinanza Solidale, domiciliato per la carica presso i locali di via Garibaldi 26;

Data

**Il Legale Rappresentante**